

СОГЛАСОВАНО

Постановлением
Главы администрации
Омского района
Омской области

№ _____
от " ____ " _____ 1998г

Управляющий делами

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета директоров
ОАО "Запсибгазпром"
Протокол № 5-98
от " 14 " мая 1998г.

Заместитель председателя
Совета директоров
ОАО "Запсибгазпром"

В.И. Никифоров



ПОЛОЖЕНИЕ

О
филиале
открытого акционерного общества
"Запсибгазпром"
РАО "Газпром"

Отраслевой институт
"Омскгазтехнология"

(новая редакция)

г. Омск
1998 г.

1. Общие положения

1.1. Отраслевой институт "Омскгазтехнология", именуемый в дальнейшем "Филиал", является обособленным подразделением открытого акционерного общества "Запсибгазпром" РАО "Газпром", именуемого в дальнейшем "Общество", и выполняет вне места нахождения Общества его функции.

Филиал создан в 1995 году на основании приказа АО "Запсибгазпром" №506 от 12.09.95г. и действует в соответствии законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.2. Официальное полное наименование: Отраслевой институт "Омскгазтехнология" - филиал открытого акционерного общества "Запсибгазпром" Российского акционерного общества "Газпром".
Сокращенное наименование - Отраслевой институт "Омскгазтехнология" ОАО "Запсибгазпром" РАО "Газпром".

1.3. Место нахождения филиала : Российская Федерация, Омская область, Омский район, п. Омский

1.4. Филиал учрежден на срок деятельности Общества.

1.5. Данные об Обществе: Открытое акционерное общество "Запсибгазпром" Российского акционерного общества «Газпром».

Юридический адрес: 625026 г. Тюмень, ул. Республики, 143а.;
Зарегистрировано Постановлением Главы администрации Ленинского района г. Тюмени от 27 июня 1996 г. № 45/138.

1.6. Предметом деятельности Филиала является:

Основной задачей Филиала является достижение профессиональной подготовки кадров для предприятий и организаций газовой отрасли и проведение комплекса научно-исследовательских и проектных работ в области газификации.

Для выполнения задач Филиал осуществляет следующие функции:

Анализ действующих и разработка перспективных технологий в области строительства газопроводов из полиэтиленовых труб.

Исследование долговечности и надежности полиэтиленовых труб.

Сертификация газового оборудования, аппаратуры, материалов, технологий и оборудования, применяемых при строительстве газопроводов из стальных и полиэтиленовых труб.

Разработка системы базовой нормативно-технической документации, разработка предложений по изменению действующих нормативных документов, регламентирующих требования к строительству и эксплуатации систем газоснабжения.

Разработка концепции газификации регионов Российской Федерации с применением труб из полиэтилена.

Исследование долговечности и надежности газопроводов из полиэтиленовых труб при прокладке в климатической зоне с минимальной (отрицательной) температурой ниже минус 45 градусов по Цельсию и в условиях вечной мерзлоты.

Строительство и эксплуатация газопроводов
Проектирование и технический надзор за строительством и эксплуатацией газопроводов.

Исследование напряжений, возникающих в полиэтиленовом газопроводе, проложенном в сильно пучинистых грунтах.

Подготовка рабочих начального уровня квалификации по соответствующим профессиям.

Подготовка и повышение квалификации инженерно-технических работников

Повышение квалификации рабочих.

Маркетинговые исследования, торгово-закупочная и коммерческая деятельность, оказание услуг юридическим и физическим лицам.

Для достижения указанных целей Филиал обеспечивает планирование своей деятельности с учетом приоритетных направлений и в интересах РАО "Газпром" и ОАО "Запсибгазпром".

2. Правовой статус филиала

2.1. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени Общества. Ответственность за деятельность Филиала несет Общество.

2.2. Филиал создан на территории Российской Федерации с соблюдением требований федеральных законов и Устава Общества.

2.3. Филиал в своей деятельности руководствуется настоящим положением и Уставом Общества, законодательными и подзаконными актами Российской Федерации, нормативными документами местных органов власти и управления, решениями полномочных органов управления Предприятия и заключенными договорами, которые создают для Филиала соответствующие права и обязанности.

2.4. Филиал действует от имени Общества на основании утвержденного им Положения приказов и распоряжений Общества. Взаимоотношения между Филиалом и Обществом строятся на основе административного подчинения в соответствии с настоящим Положением и Уставом Общества.

Акты органов управления Общества являются обязательными для руководства и персонала Филиала.

2.5. Управление Филиалом осуществляет Директор Филиала, действующий на основании доверенности, выдаваемой Обществом.

2.6. Филиал наделяется создавшим его Обществом имуществом, которое учитывается как на его отдельном бухгалтерском балансе, так и на балансе Общества.

2.7. Для осуществления операций по выплате заработной платы, иных трудовых выплат и компенсаций, производства расчетов с предприятиями и организациями энергоснабжения, автомобильного и железнодорожного транспорта, ведения иных расчетов в связи с выполнением своих функций, по согласованию с Обществом, Филиал открывает расчетный, текущий, депозитный счета в банковских учреждениях.

2.8. Филиал имеет печать со своим наименованием и наименованием Общества, а также угловой штамп и фирменные бланки с указанием своей принадлежности Обществу.

2.9. Филиал вправе от имени Общества предъявлять и рассматривать претензии, предъявлять иски и участвовать в судебном процессе по спорам, возникающим при участии Филиала в хозяйственной деятельности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.10. Юридические действия Филиала создают права и обязанности для Общества.

3. Имущество Филиала

3.1. Для организации производственно-хозяйственной деятельности Филиала Общество наделяет Филиал необходимым имуществом, оборотными и денежными средствами.

3.2. Все имущество Филиала закрепляется на его отдельном балансе и находится одновременно на сводном самостоятельном балансе Общества. Имущество, числящееся на балансе филиала, является собственностью Общества. Реализация имущества без согласия Общества не разрешается.

3.3. Доходы и имущество Филиала формируются из:

- денежных и материальных средств Общества, предоставляемых Филиалу;
- выручки от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- процентов, начисленных по депозитным счетам в учреждениях банка;
- доходов от ценных бумаг, закрепленных за Филиалом или приобретенных на средства, оставшиеся в распоряжении Филиала;
- поступлений за аренду закрепленного за Филиалом имущества другими хозяйствующими субъектами;
- иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

3.4. Доходы Филиала распределяются в следующем порядке:

- возмещение материальных затрат;
- уплата налогов, страховых сборов и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Оставшиеся средства считаются закрепленными за Филиалом и поступают в его полное распоряжение.

4. Финансово - хозяйственная деятельность филиала

4.1. Для выполнения своих задач и задач общества филиала осуществляет финансово - хозяйственную деятельность в пределах и на условиях, определенных ему Обществом.

4.2. Филиал всю свою производственно-хозяйственную деятельность и все свои финансовые операции совершает в пределах закрепленного имущества и средств, если иное не согласовано с руководством Общества и не явствует из предоставленных полномочий.

4.3. Производственная деятельность филиала планируется и учитывается в составе Общества.

4.4. Общество предоставляет филиалу оперативную самостоятельность в процессе выполнения закрепленных за ним функций.

4.5. Филиал осуществляет распоряжение и пользование имуществом и средствами, получаемыми ими в результате собственной хозяйственной деятельности по согласованию с Обществом.

4.6. Филиал вправе заключать хозяйственные договоры от имени Общества в рамках предмета своей деятельности, ответственность за которые несет Общество.

4.7. Филиал реализует свою продукцию, работы, услуги, по ценам и тарифам, установленным Обществом.

4.8. Филиал уплачивает налоги, сборы и другие обязательные платежи в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.9. Итоги деятельности филиала отражаются в балансе, в отчете о прибылях и убытках, а также в годовом отчете Общества.

4.10. Финансово - хозяйственный год филиала совпадает с календарным годом.

5. Управление филиалом

5.1. Руководство деятельностью филиала осуществляет Директор, назначаемый Советом директоров Общества, действующий от имени Общества, по доверенности, выдаваемой Обществом, в пределах полномочий, определяемых доверенностью, настоящим Положением и другими решениями Общества;

5.2. Директор Филиала в своей деятельности подчинен и подотчетен Генеральному директору Общества.

5.3. Директор Филиала в пределах своих полномочий:

- осуществляет оперативное управление текущей деятельностью Филиала;
- распоряжается имуществом и денежными средствами, закрепленными за Филиалом;
- организует производственно-хозяйственную деятельность Филиала;
- представляет Филиал во всех государственных и общественных организациях, предприятиях и учреждениях;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех членов трудового коллектива Филиала;
- создает участки, обособленные бригадные коллективы;
- открывает в банках расчетные и иные счета;
- разрабатывает штатное расписание Филиала и представляет его на утверждение Обществу;
- принимает и увольняет сотрудников Филиала, решает вопрос об установлении для них испытательного срока;
- налагает на работников Филиала дисциплинарные взыскания и привлекает их к материальной ответственности;
- представляет на утверждение Обществу своих заместителей и главного бухгалтера Филиала;
- совершает различные финансовые и хозяйственные операции, подписывает договоры и платежные документы Филиала в соответствии с Генеральной доверенностью;
- передоверяет некоторые полномочия передаваемые ему в соответствии с настоящим Положением и Генеральной доверенностью другим сотрудникам Филиала;

- совершает любые иные действия, необходимые для выполнения производственно-коммерческих функций Филиала, в интересах Общества, в пределах своих полномочий.

5.4. Директор Филиала несет ответственность за руководство и производственно-хозяйственную деятельность Филиала, его финансово-хозяйственное положение и охрану коммерческой тайны Общества в соответствии с контрактом.

5.5. В компетенцию Общества по управлению филиалом входит:

- утверждение, внесение изменений и добавлений в настоящее Положение;

- определение основных направлений его деятельности, утверждение планов и отчетов об их выполнении;

- назначение и отзыв Директора;

- назначение аудитора;

- определение структуры;

- установление размера, формы и порядка наделяния филиала имуществом;

- утверждение годовых отчетов по результатам деятельности, отчетов и заключений аудитора, определение порядка распределения прибылей и порядка покрытия убытков;

- принятие решений о прекращении деятельности филиала, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса.

6. Контроль за финансово-хозяйственной и правовой деятельностью филиала

6.1. Проверка финансово-хозяйственной и правовой деятельности филиала осуществляется Ревизионной комиссией Общества, аудиторскими службами, комиссиями назначенными или привлекаемыми Обществом в случае необходимости.

6.2. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью филиала может осуществляться аудитором (аудиторскими организациями на основании заключенных с ними договоров).

6.3. Члены Ревизионной комиссии Общества и аудиторы вправе требовать от должностных лиц филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений.

6.4. Члены Ревизионной комиссии Общества и аудиторы направляют результаты проведенных проверок в Совет директоров Общества.

6.5. Ревизионная комиссия Общества и аудиторы составляют заключение по годовым отчетам филиала. Без заключения Ревизионной комиссии или аудиторов Общество не вправе утверждать результаты хозяйственной деятельности филиала.

7. Бухгалтерский учет и отчетность филиала

7.1. Филиал учитывает результаты своей деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и указаниями Общества.

7.2. Главный бухгалтер филиала несет ответственность и пользуется правами, установленными законом "О бухгалтерском учёте".

Главный бухгалтер филиала подчиняется непосредственно Директору филиала и Главному бухгалтеру Общества.

7.3. Сведения, не предусмотренные государственной статистической отчетностью, предоставляются Филиалом третьим лицам на договорной основе, либо по требованию органов, которым законодательством предоставлено право осуществления контроля за отдельными сторонами деятельности предприятий.

8. Персонал филиала

8.1. Отношения работников филиала, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

8.2. Директор филиала разрабатывает "Положение о персонале", где предусматривается порядок найма и увольнения работников, формы и системы оплаты труда, распорядок рабочего дня, сменность работы, порядок предоставления выходных дней и отпусков и другие вопросы.

9. Прекращение деятельности филиала

9.1. Деятельность филиала прекращается:

- а) по решению Совета директоров Общества в случаях:
 - систематической убыточности деятельности Филиала;
 - экономической нецелесообразности и бесперспективности дальнейшей деятельности Филиала;
 - на основании решения арбитражного суда или суда при неплатежеспособности Общества либо в случаях систематического и грубого нарушения филиалом действующего законодательства.

9.2. При ликвидации Филиала трудовому коллективу должны быть обеспечены социальные гарантии и компенсации, предусмотренные трудовыми контрактами и действующим законодательством.

9.3. Ликвидация филиала производится назначенной Обществом ликвидационной комиссией, а в случаях прекращения деятельности филиала по решению суда или арбитражного суда - ликвидационной комиссией, назначаемой этими органами.

9.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами филиала.

Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество филиала, выявляет его дебиторов и кредиторов и рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов филиала третьим лицам, а также составляют ликвидационный баланс и представляет его Обществу.

9.5. Датой ликвидации Филиала считается дата утверждения ликвидационного баланса Филиала.

9.6. При ликвидации Филиала производится отмена Генеральной доверенности директора филиала и закрытие банковских счетов Филиала.

9.7. По завершению ликвидации все имущество и средства Филиала, включая выручку от продажи его имущества, оставшиеся

после расчетов с бюджетом, оплаты труда работников филиала, кредиторами передаются Обществу и распределяются в соответствии с решением Общества.

9.8. При недостатке имущества филиала для расчетов с кредиторами Общество обязано удовлетворить их законные имущественные требования.

9.6. Ликвидационная комиссия несет имущественную ответственность за ущерб, причиненный Обществу, а также третьим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.7. В случае ликвидации Общества ликвидация Филиала производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом Института.

10. Процедура утверждения и внесения изменений в "Положение о филиале"

10.1. "Положение о филиале" утверждается Советом директоров Общества. Решение об его утверждении принимается большинством голосов членов Совета директоров, участвующих в заседании или принявших участие в заочном голосовании.

10.2. Изменение настоящего Положения и дополнения к нему вносятся по инициативе Общества, а так же по представлению Директора Филиала. Решения о внесении дополнений и изменений в данное Положение утверждаются большинством голосов членов Совета директоров Общества, участвующих в заседании или принявших участие в заочном голосовании.

10.3. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в Положение акционеры, руководители филиала и члены органов управления Общества руководствуются законодательством и нормативными актами Российской Федерации.

Прошито и пронумеровано
8 (восемь) листов



[Handwritten signature]