

ИНСТРУКЦИЯ

по работе со съемными носителями, содержащими персональные данные

2013г.

1.1. Съемными накопителями являются:

- USB-накопители (флеш-диски);
- съемные накопители на жестких магнитных дисках (НЖМД);
- дискеты;
- диски;
- и т.д.

1.2. Съемные накопители применяются для хранения электронных баз данных персональных данных в сейфах или других местах хранения, передачи персональных данных в вышестоящие организации или в сторонние организации. Так же съемные накопители могут служить для переноса персональных данных на автономное рабочее место ИСПДн.

1.3. Перед использованием съемный носитель должен быть проверен антивирусными средствами на наличие вирусов.

1.4. Хранение съемных накопителей должно осуществляться в местах не доступных для посторонних лиц, также для должностных лиц оператора, не имеющих полномочий на обработку персональных данных для выполнения должностных обязанностей.

1.5. Учет съемных накопителей должен вестись в Журнале учета (Приложение 1).

1.6. Уничтожение съемных носителей персональных данных должно проводиться комиссионно с оформлением Акта уничтожения.

РАЗРАБОТАЛ:

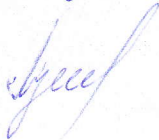
Руководитель группы
по работе с персоналом



Л.Ю. Савкина

СОГЛАСОВАНО:

Главный юрист



Н.В. Лучанинов

Форма Журнала учета съемных носителей

№	Уч. № носителя	Назначение носителя	Дата начала использования носителя	Дата уничтожения носителя	№ и дата Акта уничтожения носителя	Подпись